

# Instrucciones para el Depósito del Trabajo de Fin de Grado (TFG)

Facultad de Ciencias de la Educación | Universidad de Cádiz

Se detallan a continuación las **instrucciones obligatorias** que deben seguir paso a paso para realizar correctamente el depósito de su Trabajo de Fin de Grado (TFG) a través de la plataforma institucional.

## 1. Acceso a la Plataforma

---

<b>Dirección web</b>	Entrar en <a href="http://tfgm.uca.es">tfgm.uca.es</a>
<b>Identificación</b>	Acceder con las credenciales oficiales de la UCA (usuario y contraseña).
<b>Selección de centro</b>	Ir al apartado " <b>Mi espacio</b> " y seleccionar la <i>Facultad de Ciencias de la Educación</i> .
<b>Subida</b>	Hacer clic en la <b>pestaña azul</b> habilitada para subir el trabajo.

## 2. Datos Obligatorios del Formulario

---

Es fundamental cumplimentar los siguientes campos de manera estricta:

- Señalar obligatoriamente la pestaña "**Autor del trabajo**".
- **Título:** Introducir el título oficial del trabajo, el cual debe coincidir exactamente con el que aparece en la memoria del TFG.
- **Idioma:** Configurar obligatoriamente **Español** tanto para la sección de documentación como para la defensa.

## 3. Formato y Nomenclatura del Archivo

---

**Tipo de archivo:** Se debe subir la memoria en un fichero comprimido (.zip o .rar) .

- **Nombre del archivo:** Debe nombrarse obligatoriamente como **APELLIDOS NOMBRE** (en mayúsculas, sin tildes, sin eñes y sin símbolos o caracteres especiales).

## 4. Solicitud de Defensa Virtual (Si procede)


---

En caso de requerir la modalidad de defensa virtual, se debe:


1. Marcar la pestaña específica de "**Defensa virtual**".
2. Adjuntar la documentación justificativa correspondiente, obligatoriamente en formato **PDF**.

### ¿Necesitas corregir o reemplazar tu trabajo?


Hasta que se cumpla el plazo de cierre de cada convocatoria, **puedes reemplazar los archivos** directamente volviendo a subirlos en la **pestaña de subida (azul)**.

 **¡ATENCIÓN!: NO debes tocar el botón de cancelación** bajo ningún concepto para hacer un cambio, ya que anularías el proceso.

---

 **¡No esperes al último día!** Entra ya para comprobar que tus claves funcionan. Evita la saturación de la web y los sustos de última hora.

---

 **¿Problemas o fallos en la plataforma?** Escribe de inmediato a: **[orientacion.educacion@uca.es](mailto:orientacion.educacion@uca.es)**