

CALENDARIO DE TFM PARA LA CONVOCATORIA DE FEBRERO (2026)

- | | |
|---|--|
| - Plazo de *Solicitud de Defensa en Secretaría del Campus: | Días 9 y 10 de febrero |
| - Plazo para subir la copia digital al Campus Virtual: | Hasta las 23:59hs del 10 de febrero |
| - Secretaría del Campus remite listado de TFM depositados: | Hasta el 12 de febrero |
| - Sesión de CTFM para aprobar CEv y calendarios de defensa | Hasta el 18 de febrero |
| - CGC y Junta de Facultad para aprobar CEv y calendario de defensa: | Hasta el 18 de febrero |
| - Comunicación al alumnado de fecha, hora y lugar del acto de presentación y defensa:
(cumpliendo con las 72 h. de antelación) | Hasta el 19 de febrero |
|
 | |
| - Actos de presentación y defensa: | Del 23 al 25 de febrero |
|
 | |
| - Comunicación de calificaciones al alumnado, indicando el día para revisión: | Entre las 24-48 horas posteriores al acto de defensa |
| - Remisión del informe final de evaluación y las propuestas de MH a: orientacion.educacion@uca.es | Hasta el 26 de febrero |
| - Plazo de presentación de reclamaciones en el Registro: | Dentro de los 5 días hábiles tras la revisión por registro |
| - Reunión de la Comisión Académica del Máster para resolver reclamaciones: | Hasta el 6 de marzo |

*El alumnado tendrá que solicitar la defensa de TFM a Administración del Campus de Puerto Real a través de CAU en el siguiente enlace <https://cau-admpr.uca.es/cau/index.do> y una vez ahí entrar en Otras solicitudes/Solicitud defensa TFG/TFM.