**ANEXO B**

**ACTA / INFORME FINAL DE EVALUACIÓN POR LA COMISIÓN EVALUADORA**

**GRADO EN PSICOLOGÍA**

**MODALIDAD CASOS PRÁCTICOS**

|  |
| --- |
| **MIEMBROS DE LA COMISIÓN EVALUADORA QUE SUSCRIBEN ESTE INFORME** |
| PRESIDENTE/A |  |
| SECRETARIO/A |  |
| VOCAL |  |

|  |
| --- |
| **DATOS DEL ALUMNO/A** |
| NOMBRE Y APELLIDOS |  |
| D.N.I |  |
| TITULACIÓN |  |
| FECHA DE LA DEFENSA |  |
| **DATOS DEL TFG** |
| TÍTULO DEL TFG |  |
| MODALIDAD DEL TFG |  |
| **DATOS DEL TUTOR/A** |
| NOMBRE Y APELLIDOS |  |
| DEPARTAMENTO |  |
| ÁREA |  |

|  |
| --- |
| **MODALIDAD CASOS PRÁCTICOS** |
| **MEMORIA DEL TFG** |
| **INTRODUCCIÓN Y FUNDAMENTACIÓN** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Define y explica la hipótesis de partida del caso, fundamentada en la bibliografía. |   |   |   |   |
| Cubre todos los conceptos relevantes para el trabajo. |   |   |   |   |
| Las referencias están actualizadas. |   |   |   |   |
| Muestra comprensión del problema y una elaboración personal. |   |   |   |   |
| Contenidos claros, coherentes y argumentados. |   |   |   |   |
| **DATOS DEL PACIENTE, MOTIVO DE CONSULTA** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Describe de forma adecuada y anonimizada los datos personales. |   |   |   |   |
| Se describe el problema/motivo de consulta según lo plantea el remitente y quien solicita la consulta. |   |   |   |   |
| Se exponen los objetivos a lograr. |   |   |   |   |
| Se analizan factores asociados a la resistencia al cambio. |   |   |   |   |
| **EVALUACIÓN Y/O DIAGNÓSTICO, DESCRIPCIÓN E INTERPRETACIÓN / INTEGRACIÓN DE RESULTADOS** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Se indican los procedimientos/instrumentos de evaluación. |   |   |   |   |
| Los procedimientos/instrumentos se citan, justifican y adecuan a la hipótesis planteada.  |   |   |   |   |
| Se describe la información de origen y evolución del problema, antecedentes, características del paciente y su entorno relacionados con el problema. |   |   |   |   |
| Se exponen los resultados cuantitativos y cualitativos. |   |   |   |   |
| Integra los resultados en un modelo o formulación del caso. |   |   |   |   |
| Formula una hipótesis diagnóstica fundamentada en la introducción. |   |   |   |   |
| **PROPUESTA Y/O DESARROLLO DE LA E INTERVENCIÓN** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Describe y justifica los cambios que se desea lograr, de acuerdo con la evaluación.  |   |   |   |   |
| Informa de los métodos/procedimientos de intervención y los criterios seguidos para su selección. |   |   |   |   |
| Detalla el plan de intervención previsto y, en su caso, llevado a cabo (descripción, n.º y duración de las sesiones, posibles dificultades, técnicas utilizadas, secuencia de aplicación…). |   |   |   |   |
| **CONCLUSIONES** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Valora el logro de los objetivos planteados. |   |   |   |   |
| Integra la fundamentación y, en su caso, los resultados. |   |   |   |   |
| Tiene un enfoque crítico y argumentado. |   |   |   |   |
| Los argumentos son coherentes. |   |   |   |   |
| Hace un balance de logros y limitaciones del trabajo. |   |   |   |   |
| **ASPECTOS FORMALES** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Justifica consentimiento informado y aspectos éticos. |   |   |   |   |
| Respeta las indicaciones establecidas en la Guía para la elaboración del TFG (ej., formato, extensión). |   |   |   |   |
| Organiza adecuadamente los apartados y subapartados. |   |   |   |   |
| Corrección en citas y referencias según formato indicado (APA 7ª ed.). |   |   |   |   |
| **DEFENSA Y PRESENTACIÓN DEL TFG** |
| **EXPOSICIÓN DEL TRABAJO** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Es clara y ordenada. |   |   |   |   |
| Resume todos los aspectos fundamentales. |   |   |   |   |
| Es coherente con la memoria. |   |   |   |   |
| Hace un uso adecuado del material de apoyo. |   |   |   |   |
| El material de apoyo es adecuado en cuanto a formato y contenido. |   |   |   |   |
| Se atiene al tiempo estipulado. |   |   |   |   |
| Usa un vocabulario adecuado. |   |   |   |   |
| Es gramaticalmente correcta. |   |   |   |   |
| Hace un uso adecuado de los recursos no verbales. |   |   |   |   |
| Mantiene la atención e interés de la comisión. |   |   |   |   |
| **RESPUESTA A LAS CUESTIONES** | **Deficiente** | **Aceptable** | **Notable** | **Excelente** |
| Responde a las cuestiones planteadas. |   |   |   |   |
| Las respuestas son adecuadas. |   |   |   |   |
| Argumenta sus respuestas. |   |   |   |   |
| Responde con concisión. |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **CALIFICACIÓN DE LA COMISIÓN**  |
| Calificación del trabajo escrito (0-7) |  |
| Calificación de la exposición y defensa (0-3) |  |
| CALIFICACIÓN FINAL (0-10) \* |  |

\*La calificación final será la media aritmética de las notas atribuidas al trabajo por los miembros de la comisión evaluadora**.**

|  |
| --- |
| **CALIFICACIÓN FINAL** |
| **CALIFICACIÓN TUTOR/A** **(0-10)** | **CALIFICACIÓN COMISIÓN (0-10)** | **(CALIFICACIÓN TUTOR/A + CALIFICACIÓN COMISIÓN) /2 (ALFANUMÉRICA, CON UN SOLO DECIMAL)** |
|  |  |  |

**Recomendación de matrícula de honor**

**Marcar con X la columna que proceda, y argumentar en caso de recomendar la concesión.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NO**  | **SÍ** |

**MÉRITOS DEL TFG PARA OPTAR A LA MATRÍCULA DE HONOR**

|  |
| --- |
|  |

**FECHA Y FIRMA:**

Fdo.:

Presidente/a

Fdo.: Fdo.:

Secretario/a Vocal