**ANEXO B**

**ACTA / INFORME FINAL DE EVALUACIÓN POR LA COMISIÓN EVALUADORA**

**GRADO EN CIENCIAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y DEL DEPORTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **MIEMBROS DE LA COMISIÓN EVALUADORA QUE SUSCRIBEN ESTE INFORME** | |
| PRESIDENTE/A |  |
| SECRETARIO/A |  |
| VOCAL |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS DEL ALUMNO/A** | |
| NOMBRE Y APELLIDOS |  |
| D.N.I |  |
| TITULACIÓN |  |
| FECHA DE LA DEFENSA |  |
| **DATOS DEL TFG** | |
| TÍTULO DEL TFG |  |
| MODALIDAD DEL TFG |  |
| **DATOS DEL TUTOR/A** | |
| NOMBRE Y APELLIDOS |  |
| DEPARTAMENTO |  |
| ÁREA |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODALIDAD: TODAS EXCEPTO REVISIÓN NARRATIVA** | | | | | | | |
|  | **NIVEL DE LOGRO** | | | | | |  |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **NOTA** |
| **MEMORIA ESCRITA** | | | | | | | |
| 1)Adecua la estructura del trabajo a las exigencias propias del TFG (introducción, fundamentación, objetivos, etc.) | No se ajusta nada a las directrices dadas | Se ajusta sólo en algún apartado a las directrices dadas | No se ajusta en su mayor parte a las directrices dadas | Se ajusta parcialmente a las directrices dadas | Se ajusta en su mayoría a las directrices dadas | Se ajusta totalmente a las directrices dadas |  |
| 2)Utiliza un lenguaje adecuado y claro. | El lenguaje utilizado no es nada adecuado ni claro | El lenguaje utilizado es muy poco adecuado y muy poco claro | El lenguaje utilizado es poco adecuado y poco claro | El lenguaje utilizado es parcialmente adecuado y claro | El lenguaje utilizado es adecuado y claro | El lenguaje utilizado es totalmente adecuado y claro |  |
| 3)Justifica correctamente la iniciativa y objetivos de la propuesta adecuada | No justifica nada la iniciativa y objetivos de la propuesta | Justifica muy poco la iniciativa y objetivos de la propuesta | Justifica poco la iniciativa y objetivos de la propuesta | Justifica parcialmente la iniciativa y objetivos de la propuesta | Justifica la iniciativa y objetivos de la propuesta | Justifica sobresalientemente la iniciativa y objetivos de la propuesta |  |
| 4)Fundamenta adecuadamente el problema/ tema a tratar (lluvia de ideas/ análisis del entorno) | No fundamenta ni selecciona adecuadamente el problema/tema a tratar | Fundamenta muy poco y selecciona inadecuadamente el problema/tema a tratar | Fundamenta poco y selecciona inadecuadamente el problema/tema a tratar | Fundamenta parcialmente y selecciona suficientemente el problema/tema a tratar | Fundamenta y selecciona adecuadamente el problema/tema a tratar | Fundamenta y selecciona muy adecuadamente el problema/tema a tratar |  |
| 5)Realiza una adecuada descripción del contexto (DAFO, descripción población) | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) no es nada adecuada | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) es muy poco adecuada | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) es poco adecuada | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) es algo adecuada | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) es adecuada | La descripción del contexto (DAFO, descripción población) es totalmente adecuada |  |
| 6)Busca información suficiente y actualizada usando fuentes documentales específicas de su campo de estudio | No busca información suficiente ni actualizada, y no usa fuentes documentales específicas de su campo de estudio | Información insuficiente y de baja calidad | La cantidad de información es suficiente, pero no toda la información seleccionada es relevante para el campo de estudio, ni de calidad y/o actualizada | La información seleccionada es suficiente y relevante para el estudio, pero o no esta actualizada o no es de calidad | Información suficiente y relevante, actualizada y de calidad | La información presentada es amplia, actualizada y de excelente calidad |  |
| 7)Realiza un adecuado planteamiento de los objetivos (temporada, Unidad Didáctica- competencias y contenidos, empresa-misión, valores...) | No realiza un planteamiento de los objetivos | Los objetivos planteados no se fundamentan en la información obtenida ni están definidos operativamente ni son alcanzables | Los objetivos se fundamentan en la información obtenida, pero ni están definidos operativamente ni son alcanzables o viceversa | Los objetivos se fundamentan en la información obtenida pero no están definidos operativamente y no son alcanzables | Los objetivos se fundamentan en la información obtenida, pero o no están definidos operativamente o no son alcanzables | Establece objetivos/hipótesis fundamentadas, operativas y alcanzables |  |
| 8)Desarrolla correctamente la planificación/plan de actividades /Unidad Didáctica | | | | | | | |
| 8.1 Temporalización/cronograma | No presenta temporalización o cronograma | Presenta una temporalización incorrecta, inadecuada e insuficiente para alcanzar los objetivos planteados | Presenta una temporalización correcta, pero inadecuada e insuficiente para alcanzar los objetivos planteados | Presenta una temporalización correcta y adecuada pero insuficiente para alcanzar los objetivos planteados | Presenta una temporalización correcta, adecuada, y suficiente para alcanzar los objetivos planteados | Presenta una temporalización excelente que responde plenamente a los objetivos planteados |  |
| 8.2 Desarrollo adecuado de sesiones/ mesociclos, microciclos/ actividades | No presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos-microciclos/actividades | Presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos- microciclos/actividades sin estructura, sin lógica e incompleto. | Presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos- microciclos/actividades estructurado, pero sin lógica e incompleto. | Presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos- microciclos/actividades estructurado y lógico pero incompleto. | Presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos- microciclos/actividades estructurado, lógico y completo. | Presenta desarrollo de las sesiones/mesociclos- microciclos/actividades excelentes |  |
| 8.3 Recursos disponibles (medios y métodos de E*ntrenamiento-A2*/ incluye metodología y atención diversidad en *Educación* | No incluye los recursos disponibles para el entrenamiento/No incluye la metodología ni la atención a la diversidad | Incluye los recursos disponibles para el entrenamiento, pero son inadecuados, insuficiente e incompletos/Incluye la metodología, pero no es adecuada y no incluye la atención a la diversidad | Incluye los recursos disponibles para el entrenamiento adecuados, pero insuficiente e incompletos/Incluye la metodología adecuada y no incluye la atención a la diversidad | Incluye los recursos disponibles para el entrenamiento adecuados y suficientes/Incluye la metodología adecuada y la atención a la diversidad, pero esta no es adecuada | Incluye los recursos disponibles para el entrenamiento adecuados, suficientes y variados/Incluye la metodología adecuada y una adecuada atención a la diversidad | Incluye recursos disponibles para el entrenamiento excelentes /Incluye una metodología y atención a la diversidad excelentes |  |
| 9)Desarrolla correctamente: Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos no es nada adecuado | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos es muy poco adecuado | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos es poco adecuado | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos es algo adecuado | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos es adecuado | El desarrollo de los Medios de evaluación /Plan de marketing /trámites administrativos es totalmente adecuado |  |
| 10)Establece adecuadamente conclusiones y valoraciones personales | No formula conclusiones y valoraciones personales nada claras | Formula conclusiones y valoraciones personales muy poco claras | Formula conclusiones y valoraciones personales poco claras | Formula conclusiones y valoraciones personales algo claras | Formula conclusiones y valoraciones personales claras | Formula conclusiones y |  |
| 11)Referencia correctamente la bibliografía siguiendo las normas del TFG | La bibliografía no se ajusta nada a las normas del TFG | La bibliografía se ajusta muy poco a las normas del TFG | La bibliografía se ajusta poco a las normas del TFG | La bibliografía se ajusta algo a las normas del TFG | La bibliografía se ajusta a las normas del TFG | La bibliografía se ajusta totalmente a las normas del TFG |  |
| **NOTA MEDIA** | | | | | | |  |
| **NOTA MEDIA PONDERADA (0-7)** | | | | | | |  |
| **EXPOSICIÓN** | | | | | | | |
|  | **NIVEL DE LOGRO** | | | | | |  |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **NOTA** |
| 1)El diseño del póster es adecuado y creativo, cuidando el estilo | El diseño del póster no es nada adecuado ni creativo | El diseño del póster es muy poco adecuado y muy poco creativo | El diseño del póster es poco adecuado y poco creativo | El diseño del póster es algo adecuado y algo creativo | El diseño del póster es adecuado y creativo | El diseño del póster es totalmente adecuado y muy creativo |  |
| 2)Ajusta el tiempo de exposición determinado | No se ajusta al tiempo de exposición (≥12 minutos o ≤ 8 minutos), ni atiende a las alertas del tribunal para concluir la exposición | No se ajusta al tiempo de exposición (≥12 minutos o ≤ 8 minutos) | Se ajusta al tiempo de exposición (±2 minutos respecto al tiempo establecido), terminando su exposición sin cubrir todos los apartados o concluyendo de forma precipitada y confusa | Se ajusta al tiempo de exposición en ± 2 minutos | Se ajusta al tiempo de exposición en ± 1 minuto | Se ajusta al tiempo de exposición en ± 30 segundos |  |
| 3)Utiliza/muestra un lenguaje adecuado, actitud, claridad y originalidad en la exposición | El lenguaje utilizado no es nada adecuado, nada claro ni original | El lenguaje utilizado es muy poco adecuado, muy poco claro y muy poco original | El lenguaje utilizado es poco adecuado, poco claro y poco original | El lenguaje utilizado es algo adecuado, ligeramente claro y algo original | El lenguaje utilizado es adecuado, claro y original | El lenguaje utilizado es totalmente adecuado, muy claro y muy original |  |
| 4)Realiza una exposición estructurada correctamente, dando la importancia adecuada a cada apartado | Realiza una exposición nada estructurada y nada adecuada a la importancia de cada apartado | Realiza una exposición muy poco estructurada y muy poco adecuada a la importancia de cada apartado | Realiza una exposición poco estructurada y poco adecuada a la importancia de cada apartado | Realiza una exposición algo estructurada y medianamente adecuada a la importancia de cada apartado | Realiza una exposición estructurada y adecuada a la importancia de cada apartado | Realiza una exposición muy bien estructurada y muy adecuada a la importancia de cada apartado |  |
| 5)Responde con solvencia y aclara las dudas que pueda tener la Comisión Evaluadora | No responde nada ni aclara ninguna de las dudas de la Comisión Evaluadora | Responde con muy poca solvencia y aclara muy pocas de las dudas de la Comisión Evaluadora | Responde con poca solvencia y aclara pocas de las dudas de la Comisión Evaluadora | Responde con algo de solvencia y aclara algunas de las dudas de la Comisión Evaluadora | Responde con solvencia y aclara las dudas de la Comisión Evaluadora | Responde con mucha solvencia y aclara totalmente las dudas de la Comisión Evaluadora |  |
| **NOTA MEDIA** | | | | | | |  |
| **NOTA MEDIA PONDERADA (0-3)** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **CALIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (0-10) \*** | | | | | | |  |

\*La calificación final será la media aritmética de las notas atribuidas al trabajo por los miembros de la comisión evaluadora**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CALIFICACIÓN FINAL** | | |
| **CALIFICACIÓN TUTOR/A**  **(0-10)** | **CALIFICACIÓN COMISIÓN (0-10)** | **(CALIFICACIÓN TUTOR/A + CALIFICACIÓN COMISIÓN) /2 (ALFANUMÉRICA, CON UN SOLO DECIMAL)** |
|  |  |  |

**Recomendación de matrícula de honor**

**Marcar con X la columna que proceda, y argumentar en caso de recomendar la concesión.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NO** | **SÍ** |

**MÉRITOS DEL TFG PARA OPTAR A LA MATRÍCULA DE HONOR**

|  |
| --- |
|  |

**FECHA Y FIRMA:**

Fdo.:

Presidente/a

Fdo.: Fdo.:

Secretario/a Vocal